|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ЕМДỈН»МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСАСÖВЕТ |  | СОВЕТМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА«УСТЬ-ВЫМСКИЙ» |



# ПОМШУÖМ

# РЕШЕНИЕ

от 27.10.2021 г. № 12/7-117

Республика Коми, с. Айкино

|  |
| --- |
| О внесение изменений и дополнений в решение Совета муниципального района «Усть-Вымский» от 23.06.2020 № 45/6-447 «Об утверждении регламента работы Совета муниципального района «Усть-Вымский» |

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский», Совет муниципального района «Усть-Вымский» решил:

 1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета муниципального района «Усть-Вымский» от 23.06.2020 № 45/6-447 «Об утверждении регламента работы Совета муниципального района «Усть-Вымский» (далее – Регламент):

 1.1. Пункт 9 статьи 11 главы 2 раздела I Регламента исключить.

 1.2. Дополнить Раздел IV «Решение советом района вопросов, отнесенных к его ведению» Регламента главой 12 следующего содержания:

«Глава 12. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно - счётной палаты муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский».

 1. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счётной палаты муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский» (далее – председатель контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский») вносятся в Совет муниципального района «Усть-Вымский»:

 1) председателем Совета муниципального района «Усть-Вымский»;

 2) депутатами Совета муниципального района «Усть-Вымский» - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета муниципального района «Усть-Вымский»;

 3) главой муниципального района «Усть-Вымский» - руководителем администрации.

 2. Право внесения предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский», так же предоставлено постоянной комиссии по бюджету, налогам и экономике Совета муниципального района «Усть-Вымский» (далее – комиссия).

 3. Информация о сборе предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» публикуется Советом муниципального района «Усть-Вымский» на официальном сайте администрации МР «Усть-Вымский» (<https://ustvymskij.ru/>) не позднее чем за 2 (два) месяца до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский», а в случае досрочного прекращения полномочий - в течение 15 рабочих дней со дня прекращения полномочий.

 Информация должна содержать сведения о сроках и месте сбора предложений.

 4. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» принимаются лицами, указанными в пунктах 1 и 2 настоящей главы в виде личного заявления кандидата на рассмотрение его кандидатуры на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» и следующих документов:

 1) личное заявление кандидата на рассмотрение его кандидатуры на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский»;

 2) копия документа, удостоверяющего личность и гражданство Российской Федерации кандидата;

 3) копии документов, подтверждающие образование кандидата;

 4) копия документа, подтверждающего опыт и стаж профессиональной деятельности (трудовая книжка и прочее) кандидата;

 5) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, представленных в Совет муниципального района «Усть-Вымский», оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение № 2 к настоящему Регламенту);

 6) копии иных документов, характеризующих профессиональную подготовку, результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. (представляются по усмотрению кандидата).

 Копии документов представляются заверенными нотариально, либо кадровыми службами по месту работы (службы) кандидата.

 5. Требования к кандидатурам на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» установлены Положением о контрольно-счётной палате муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский».

 6. Лица, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей главы, в течении 5 рабочих дней, после окончания установленного срока сбора предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский», направляют в постоянную комиссию по бюджету, налогам и экономике Совета муниципального района «Усть-Вымский» представление на внесение кандидатуры председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» в Совет муниципального района «Усть-Вымский» (приложение № 1 к настоящему Регламенту) и пакет документов, представленных кандидатом для рассмотрения.

 7. На основании представленных документов комиссия рассматривает соответствие внесенных кандидатур требованиям Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положению о контрольно-счётной палате муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский».

 8. Заседание Комиссии должно проводиться не позднее чем за одну неделю до дня рассмотрения Советом муниципального района «Усть-Вымский» вопроса о назначении на должности председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский».

 Комиссия вправе обратиться в контрольно-счётную палату Республики Коми за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

 9. Комиссия принимает решение рекомендовать Совету муниципального района «Усть-Вымский» не рассматривать предложенные кандидатуры в случае несоответствия установленным федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, Положением о контрольно-счётной палате муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский», настоящим Регламентом, требованиям к кандидатам на должности председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский», несвоевременного представления документов, указанных в пункте 4 настоящей главы, либо представление их не в полном объеме, либо с нарушением правил оформления.

 Решение Комиссии принимается отдельно по каждому кандидату большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

 Решение Комиссии носит рекомендательный характер и направляется в Совет муниципального района «Усть-Вымский» для рассмотрения на ближайшем заседании.

 10. Рассмотрение Советом муниципального района «Усть-Вымский» кандидатур на должности председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» осуществляется при личном участии кандидатов на должность.

 Рассмотрение Советом муниципального района «Усть-Вымский» вопроса о назначении на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» начинается с представления кандидатур лицами, указанными в пунктах 1 и 2 настоящей главы.

 Кандидат, в ходе обсуждения его кандидатуры, отвечает на вопросы депутатов Совета муниципального района «Усть-Вымский».

 Каждый депутат Совета муниципального района «Усть-Вымский» имеет право задавать вопросы кандидатам, высказываться в поддержку или против кандидата.

 11. На голосование выносятся все представленные кандидатуры, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

 Голосование по каждому кандидату производится отдельно.

 Назначенным на должность считается кандидат, получивший большинство голосов от присутствующего на заседании числа депутатов Совета муниципального района «Усть-Вымский».

 В случае, если на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» было выдвинуто более двух кандидатов, и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

 Если по результатам голосования ни одна из кандидатур не набрала необходимого числа голосов, назначение признается несостоявшимся.

 Процедура назначения на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» повторяется, начиная с внесения кандидатур, при этом не допускается внесение кандидатов, которые рассматривались Советом муниципального района «Усть-Вымский» ранее.

 Совет муниципального района «Усть-Вымский» устанавливает новый срок внесения предложений о кандидатурах на должности председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» в соответствии с настоящим Регламентом.

 Решение о назначении председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» принимается Советом муниципального района «Усть-Вымский» открытым голосованием.

 В решении о назначении председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский» также определяется дата начала срока полномочий вновь назначенного председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский».

 12. После назначения на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский», документы, представленные кандидатом, могут быть возвращены комиссией ему на основании личного заявления.

 Документы кандидатов, не набравших необходимое количество голосов депутатов Совета муниципального района «Усть-Вымский» для назначения на должность председателя контрольно-счётной палаты МО МР «Усть-Вымский», могут быть возвращены комиссией кандидату на основании его личного заявления.».

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председателя Совета

муниципального района «Усть-Вымский» Е.В.Некрасов

Приложение № 1

к Регламенту

работы Совета муниципального

района «Усть-Вымский»

 В постоянную

 комиссию по бюджету,

налогам и экономике

Совета МР «Усть-Вымский»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представление

 Прошу (просим) рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на должность председателя контрольно-счётной палаты муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский».

 Приложение:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица либо группы

 лиц, уполномоченных

 на внесение кандидатуры)

Приложение № 2

к Регламенту

работы Совета муниципального

района «Усть-Вымский»

 Согласие

 на обработку сведений (персональных данных)

 Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие уполномоченным сотрудникам администрации МР «Усть-Вымский» и депутатам Совета муниципального района «Усть-Вымский» на обработку сведений, составляющих мои персональные данные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

необходимых для рассмотрения кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский».

 Согласен на совершение Советом муниципального района «Усть-Выйской» следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации.

 Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

 С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих

персональных данных ознакомлен.

Дата (подпись, расшифровка подписи)