

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ЕМДIН»  МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА  АДМИНИСТРАЦИЯ |  | АДМИНИСТРАЦИЯ  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  «УСТЬ-ВЫМСКИЙ» |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от­­­ 26­­­­­ декабря 2022 года № 1240

Республика Коми, с. Айкино

Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных организациях МО МР «Усть-Вымский», осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 37.3, 37.4 части 1 статьи 3 Закона Республики Коми «Об образовании» ,Уставом муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский», администрация муниципального района «Усть-Вымский» постановляет:

1. Установить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных организациях МО МР «Усть-Вымский», осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить управление образования администрации МР «Усть-Вымский» (Микулич С.В.) уполномоченным органом по разъяснению Порядка.

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций МО МР «Усть-Вымский» руководствоваться настоящим постановлением при обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МР «Усть-Вымский» по социальной политике Курсову Л.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МР «Усть-Вымский» -

руководитель администрации Г.Я. Плетцер

Приложение

к Постановлению

администрации МР «Усть-Вымский»

от 26 декабря 2022 г. № 1240

Порядок

обеспечения бесплатным двухразовым питанием

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных организациях МО МР «Усть-Вымский», осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных организациях МО МР «Усть-Вымский», осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно - обучающийся, образовательная организация).

2. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания детей.

3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся образовательных организаций осуществляется в течение всего периода обучения в дни фактического посещения занятий в образовательной организации.

За дни непосещения обучающимся занятий в образовательной организации, в том числе включая выходные, праздничные и каникулярные дни, установленные распорядительным актом образовательной организации, бесплатное двухразовое питание не предоставляется.

4. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным питанием в виде сухого продуктового набора в следующих случаях:

1) получения образования на дому в соответствии с заключением медицинской организации;

2) если период пребывания обучающегося в образовательной организации не позволяет организовать двухразовое питание;

3) проведения в рамках учебного процесса мероприятий, организованных вне образовательной организации, и невозможности организации горячего питания;

4) в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся с ОВЗ), обучение которых организовано образовательными организациями на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, денежной компенсацией (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление о денежной компенсации).

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

6. На основании распорядительного акта образовательной организации денежная компенсация ежемесячно перечисляется образовательной организацией на счет обучающегося с ОВЗ или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.

7. Организация обеспечения обучающегося сухим продуктовым набором устанавливается образовательной организацией.

8. Для обеспечения обучающегося бесплатным двухразовым питанием родители (законные представители) или обучающийся, приобретший дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации), (далее - заявитель) представляет в образовательную организацию заявление и следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя (в случае, если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося статуса «лицо с ограниченными возможностями здоровья».

Специалист образовательной организации, ответственный за прием документов, изготавливает копии представленных заявителем документов (далее - документы), указанных в [подпунктах 1](#P235) и [2](#P236) настоящего пункта, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает заявителю подлинники непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются образовательной организацией в день их представления заявителем, которому в день подачи документов выдается расписка-уведомление с указанием перечня представленных документов и даты их принятия.

Формы заявления, расписки-уведомления утверждаются управлением образования администрации МР «Усть-Вымский» и размещаются на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление о предоставлении бесплатного питания).

9. Заявитель вправе направить заявление и документы почтовым отправлением.

В случае направления документов, указанных в [пункте 8](#P234) настоящего Порядка, почтовым отправлением подлинники документов (за исключением заявления) не направляются. Днем представления заявления и документов в образовательную организацию считается день их регистрации в образовательной организации. Заявление и документы регистрируются образовательной организацией в день их поступления в образовательную организацию. Расписка-уведомление направляется заявителю почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в образовательной организации.

10. Решение об обеспечении или об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием принимается образовательной организацией в форме распорядительного акта образовательной организации в день регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 8](#P234) настоящего Порядка.

11. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении или об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием образовательная организация уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В случае принятия решения об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием в уведомлении излагаются причины, послужившие основанием для отказа.

12. Основаниями для отказа в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 8](#P234) настоящего Порядка;

2) отсутствие в заключении психолого-медико-педагогической комиссии сведений, подтверждающих наличие у обучающегося статуса «лицо с ограниченными возможностями здоровья».

13. Заявитель имеет право повторно обратиться в образовательную организацию после устранения оснований для отказа в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием, предусмотренных [пунктом 12](#P245) настоящего Порядка.

14. Бесплатное двухразовое питание предоставляется со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении бесплатным двухразовым питанием.

15. Основаниями прекращения обеспечения обучающегося бесплатным двухразовым питанием являются:

1) прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией;

2) прекращение у обучающегося права на обеспечение питанием.

16. Заявитель обязан в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельства, указанного в [подпункте 2 пункта 15](#P252) настоящего Порядка, письменно информировать образовательную организацию о наступлении такого обстоятельства.

Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых в адрес образовательной организации сведений.

17. Решение о прекращении обеспечения обучающегося бесплатным двухразовым питанием принимается образовательной организацией в форме распорядительного акта образовательной организации в день наступления основания, предусмотренного [подпунктом 1 пункта 15](#P251) настоящего Порядка, а по основанию, предусмотренному [подпунктом 2 пункта 15](#P252) настоящего Порядка, - в день получения письменной информации, предусмотренной [пунктом 16](#P253) настоящего Порядка.

18. Обеспечение обучающегося бесплатным двухразовым питанием прекращается со дня, следующего за днем принятия образовательной организацией соответствующего решения.

Приложение №1

к Порядку обеспечения

бесплатным двухразовым питанием

обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья,

получающих образование в

общеобразовательных организациях

МО МР «Усть-Вымский»,

осуществляющих образовательную

деятельность

**рекомендуемый образец**

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных организациях МО МР «Усть-Вымский», осуществляющих образовательную деятельность, на дому, денежной компенсацией

Руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершеннолетнего обучающегося или родителя,

(законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, адрес)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Прошу заменить в соответствии с [частями 7](consultantplus://offline/ref=CA44E728DB28E825D6AE04ED8E6000A38D5881ECE3619A2A5BEE81361F8B711DA475D514FCC392580BF5B7C3DBF425660E2BDA8BFBU8n9F), [7.1](consultantplus://offline/ref=CA44E728DB28E825D6AE04ED8E6000A38D5881ECE3619A2A5BEE81361F8B711DA475D514FCC092580BF5B7C3DBF425660E2BDA8BFBU8n9F), [7.2 статьи 79](consultantplus://offline/ref=CA44E728DB28E825D6AE04ED8E6000A38D5881ECE3619A2A5BEE81361F8B711DA475D514FCC192580BF5B7C3DBF425660E2BDA8BFBU8n9F) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией |
|  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) |
| обучающемуся \_\_\_\_ класса (группы), на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о рождении/паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место регистрации (проживания): |
|  |
|  |
| в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано общеобразовательной организацией, на дому. |
| Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | (подпись) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.  Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| в банковском учреждении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (реквизиты банковского учреждения) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | (подпись) |  |
|  |  |  |
|  | (дата) |  |

Приложение № 2

к Порядку обеспечения

бесплатным двухразовым питанием

обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья,

получающих образование в

общеобразовательных организациях

МО МР «Усть-Вымский»,

осуществляющих образовательную

деятельность

**рекомендуемый образец**

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в общеобразовательных организациях МО МР «Усть-Вымский», осуществляющих образовательную деятельность, на дому

Руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершеннолетнего обучающегося или родителя,

(законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, адрес)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

обучающемуся \_\_\_\_ класса (группы), на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о рождении/паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, место регистрации (проживания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано общеобразовательной организацией, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)