ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на право размещения нестационарного

торгового объекта на территории городского поселения «Микунь»

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор проведения конкурса | Администрация муниципального района «Усть-Вымский», отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономического развития администрации МР «Усть-Вымский», тел. 28-2-19. |
| Заявки принимаются по адресу | Республика Коми, Усть-Вымский район, с. Айкино, ул. Центральная, д. 112, каб. 15, в рабочее время. |
| Дата, место и время проведения конкурса | 14.00 ч., 18 марта 2021 г.  малый зал администрации МР «Усть-Вымский», Республика Коми, Усть-Вымский район, с. Айкино, ул. Центральная, д. 112. |
| Срок приема заявок до | 16.00 ч., 15 марта 2021 г. |
| Предмет конкурса | предоставление права для размещения павильона из быстровозводимых конструкций по ул. Пионерская, дом 36, г. Микунь, для оказания услуг общественного питания. |
| Условия конкурса, требования к участникам, к нестационарному торговому объекту | В соответствии с постановлением администрации муниципального района «Усть-Вымский» от 28.11.2016 г., № 363 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский» |
| В Конкурсе могут принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - Заявители), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории МО МР «Усть-Вымский», отвечающие следующим условиям:  не имеющие задолженности по оплате по договорам аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков;  не находящиеся в процессе ликвидации;  не признаны банкротом в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и в отношении которых не проводится процедура банкротства. |
| Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе | Для участия в Конкурсе Заявитель предоставляет Организатору [заявку](file:///C:\Users\Тушина\Desktop\Инна\материалы%20о%20порядке%20размещения%20нестационарных%20торговых%20объектов\порядок%20новый%20от%2016.03.2016.docx#P324) на участие в Конкурсе (далее - Заявка) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. На каждое место, предусмотренное [Схемой](consultantplus://offline/ref=01CD8431B45D71318E64229627DD6D6FC08527F8E659CF56CF35E1BE15DD74D48AE24DBDDB5318C6CFBE0FBDtFH8M), по которому проводится Конкурс, подается самостоятельная заявка.  Заявка принимается Организатором только с приложением следующих документов:  1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (оригинал), сформированная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;  2) [справка](consultantplus://offline/ref=55E4F2DD400175419382A851DF004E5317346048BEFFFB0722D9616364809DA972E9C0377B5690E2NBt0H) об исполнении налогоплательщиком, плательщикам сборов, налоговым агентам обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 г. N ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;  3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);  4) ассортиментный перечень;  5) режим работы нестационарного торгового объекта;  6) рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект нестационарного торгового объекта;  7) копии трудовых договоров; копии личных медицинских книжек работников с датой прохождения гигиенической аттестации не более 1 года;  8) предложения по срокам установки нестационарных торговых объектов и благоустройству прилегающей территории;  9) предложения по специализации нестационарных торговых объектов. |
| Приложение | Форма заявления |
| Типовой договор |
|  | Перечень оцениваемых показателей |

Управление экономического развития администрации

муниципального района «Усть-Вымский»

Заявка

на участие в конкурсе на право размещения

нестационарного торгового объекта

с. Айкино

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего

заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее

Заявитель, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

Действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа)

1. Изучив информационное сообщение о предстоящем Конкурсе, я,

нижеподписавшийся, согласен принять участие в Конкурсе в соответствии с

установленной процедурой на условиях Конкурса по лоту

N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В случае победы в Конкурсе принимаю на себя обязательства:

1) подписать со своей стороны в 5-дневный срок от даты получения

выписки из протокола о результатах Конкурса договор на право размещения

нестационарного торгового объекта, при этом согласен с доведенными до меня

условиями договора;

2) перечислить на лицевой счет администрации МО МР «Усть-Выйской», плату за право размещения нестационарного торгового объекта.

К заявке прилагаются документы по описи на \_\_\_ л.

Контактные данные: телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заявка принята Организатором:

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора: \_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ:

(опись составляется в 2 экземплярах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
|  |  |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Подпись

М.П.

Подпись уполномоченного лица Организатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО \_\_\_\_\_\_

Договор

на право размещения нестационарного торгового объекта

с. Айкино «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Администрация муниципального района «Усть-Вымский», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании [Устава](consultantplus://offline/ref=9CAFF75108BAA0737696656A196F2F080B90F5DEFCFF63B15042C58E02309B96F2cDg4G) и [Положения](consultantplus://offline/ref=9CAFF75108BAA0737696656A196F2F080B90F5DEFEF864BC5B4098840A699794F5DBE1531BCE0F8A7FE517c6gEG) с одной стороны, и индивидуальный предприниматель/организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Владелец нестационарного торгового объекта», с другой стороны, при дальнейшем совместном упоминании именуемые «Стороны» заключили настоящий договор на право размещения нестационарного торгового объекта (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация передает Владельцу нестационарного торгового объекта земельный участок (часть здания, строения, сооружения), находящегося в муниципальной собственности муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский» для использования под размещение нестационарного торгового объекта (далее - Объект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Объекта)

для осуществления деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

согласно [Схеме](consultantplus://offline/ref=9CAFF75108BAA0737696656A196F2F080B90F5DEFCFF65BD5742C58E02309B96F2D4BE441C87038B7FE5166Fc3gDG) размещения нестационарных торговых объектов на территории МО МР «Усть-Вымский» на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года.

Передача в пользование земельного участка, являющегося муниципальной собственностью МО МР «Усть-Вымский» для размещения нестационарного торгового объекта осуществляется без предоставления земельного участка и установления сервитута.

1.2. Договор регулирует отношения по организации торговой (сезонной) и иной деятельности в нестационарных торговых объектах на территории МО МР «Усть-Вымский».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. В соответствии с решением Комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории МО МР «Усть-Вымский» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г., протокол № \_\_\_\_\_\_ передать в пользование для размещения нестационарного торгового объекта по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для осуществления Владельцем нестационарного торгового объекта деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с использованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_.

(наименование нестационарного объекта)

2.1.2. Обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг населению.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Проводить регулярно проверку на соответствие фактически размещенного нестационарного торгового объекта и проведенного благоустройства прилегающей территории, других условий - заявленным Владельцем нестационарного торгового объекта в конкурсной документации. Результаты проверки фиксируются на фото и оформляются отдельным актом.

2.3. Владелец нестационарного торгового объекта обязуется:

2.3.1. Разместить Объект в соответствии со [Схемой](consultantplus://offline/ref=9CAFF75108BAA0737696656A196F2F080B90F5DEFCFF65BD5742C58E02309B96F2D4BE441C87038B7FE5166Fc3gDG) размещения нестационарных торговых объектов на территории МО МР «Усть-Вымский» и обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к эксплуатации и выполнить условия, заявленные в конкурсной документации в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.2. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](#Par16) настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу.

2.3.3. Обеспечивать выполнение установленных федеральным, региональным и муниципальным законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта, а также:

обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и муниципальными нормативными правовыми актами;

производить уборку на прилегающей территории в радиусе 5 метров ежедневно (в постоянном режиме);

производить ремонт и замену пришедших в негодность частей по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан - незамедлительно;

осуществлять праздничное оформление объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации, Республики Коми и МО МР «Усть-Вымский», памятным датам;

не допускать складирования тары (в том числе, на крышах сооружений), листвы, травы, снега, сброса бытового и строительного мусора, производственных отходов;

производить завоз товаров, не создавая препятствий движению автотранспорта, пассажиров, пешеходов.

2.3.4. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

вывески с фирменным наименованием организации или имени физического лица, являющегося владельцем Объекта;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований;

информации об изготовителе (исполнителе, продавце), режиме его работы и реализуемых им товарах (работах, услугах);

журнала учета мероприятий по контролю за торговым объектом.

2.3.5. Ежемесячно перечислять в бюджет муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский» плату за право размещения нестационарного

торгового объекта на территории МО МР «Усть-Вымский» в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_, установленном в приложении к настоящему Договору в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным с предъявлением копии платежного документа.

2.3.6. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 3-х календарных дней по окончании срока действия Договора;

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с [разделом 3](#Par104) настоящего Договора.

3. Расторжение Договора

3.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае существенного нарушения обязанностей по настоящему Договору в порядке, предусмотренном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=9CAFF75108BAA07376967B670F03710C0F9BABD6FBF86CEF0F1FC3D95Dc6g0G) Российской Федерации.

3.3. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Владельца нестационарного торгового объекта за 3 календарных дня, в случаях:

правонарушения в области торговли, содержания территорий, а также в сфере благоустройства и неустранения в срок нарушений, выявленных надзорными органами;

несоответствия внешнего вида фактически размещенного нестационарного торгового объекта и прилегающей территории и других фактов условиям конкурсной документации, выявленном в ходе проведения проверки Управлением;

размещения нестационарного торгового объекта в ином месте, чем определено конкурсной документацией и условиями настоящего Договора;

при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект, для муниципальных нужд.

3.4. По истечении 3-х календарных дней с момента уведомления Владельца нестационарного торгового объекта по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с [пунктом 4.1](#Par129) настоящий Договор считается расторгнутым.

4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они сделаны в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский».

4.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из сторон.

Приложение: Расчет размера платы за использование земельного участка (части здания, строения, сооружения), являющегося муниципальной собственностью МО МР «Усть-Вымский» для размещения нестационарного торгового объекта.

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Администрация Владелец нестационарного торгового объекта

Перечень

Оцениваемых показателей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Архитектурное решение: | Рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект нестационарного торгового объекта с использованием элементов коми орнамента, слогана |  |
| типовая конструкция с рекламой продукции производителя | 1 |
| индивидуальное архитектурное решение | 2 |
| фирменный стиль (оформление объекта в определенном цветовом решении, рабочая форма продавца) | 3 |
| 2 | Обеспеченность современным торгово-технологическим оборудованием | Документы, подтверждающие проведение поверки технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) со сроком не более 6 месяцев | 1 |
| Отсутствие современного торгово-технологического оборудования | 0 |
| 3 | Высокий уровень культуры и качества обслуживания населения (дополнительные услуги по фасовке товара в упаковку с фирменным знаком и наличие форменной одежды у продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, полнота ассортимента по заявленной группе товаров, кроме спиртосодержащей непищевой продукции и т.д.) | Фотография рабочего места с применением форменной одежды продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, сведения о полноте ассортимента по заявленной группе товаров | 1 |
| Низкий уровень культуры и качества обслуживания населения | 0 |
| 4 | Отсутствие нарушений, выявленных контрольно-надзорными органами | Отсутствие информации о нарушениях, жалоб обращений граждан в администрации МО МР «Усть-Вымский» | 1 |
| Наличие нарушений, выявленных контрольно-надзорными органами | 0 |
| 5 | Внесение сведений о Заявителе в Торговый реестр | Наличие или отсутствие заявления о внесении сведений в торговый реестр | 1 |
| Отсутствие сведений о Заявителе в Торговом реестре | 0 |
| 6 | Обеспеченность квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность. Привлечение персонала из центра занятости населения | Трудовые договоры;  копии личных медицинских книжек работников с датой прохождения гигиенической аттестации не более 1 года | 1 |
| Отсутствие квалифицированных кадров | 0 |